



Immobilienpassion

Die EB GROUP, ein Immobilien-Investmenthaus mit Sitz in Berlin sowie Büros in Hamburg und Dresden, deckt alle Bereiche der Immobilienwirtschaft ab: Fonds-, Asset-, Property- und Facility Management. Unser Team von 170 Mitarbeitern betreut einen Verwaltungsbestand von über 142 Wohn- und Gewerbeobjekten mit ca. 6.500 Einheiten. Dabei verbindet uns die Leidenschaft für Immobilien, Architektur und Baukultur!

Zur Verstärkung unseres Teams in **Berlin** suchen wir ab sofort einen engagierten und fachlich kompetenten

Sevicemitarbeiter im Bereich Vermietung (w/m/x)

Ihre Aufgaben:

- Koordination und Durchführung von Vorabnahmen, Abnahmen und Übergaben von Mieteinheiten nebst ordentlicher Protokollierung sowie Besichtigungen mit potentiellen Nachmietern
- aktives Schlüsselmanagement (Ein- und Ausbau sowie Verwaltung von Leerstandszyklern)
- Ersteinschätzung vermietungsfördernder Maßnahmen zum sofortigen Leerstandsabbau
- Korrespondenz mit Mietern in deutscher und englischer Sprache
- Controlling vertraglicher Parameter (z. Bsp. Kautions, ZVU vor Übergabe einer Mieteinheit sowie Ausbauleistungen während eines Mietverhältnisses)
- Koordinierung und Kontrolle von Instandsetzungsarbeiten durch Fremdfirmen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, gern mit immobilienwirtschaftlicher Ausrichtung oder alternativ eine abgeschlossene handwerkliche Ausbildung
- Erste Berufserfahrung in den Bereichen Kundenbetreuung, Technik und Vertragsrecht
- Ein strukturierter, selbstständiger und ergebnisorientierter Arbeitsstil
- Verhandlungsgeschick und eine ausgeprägte Hands-on-Mentalität
- Hohes Maß an Zuverlässigkeit, Kommunikationsstärke sowie Teamfähigkeit und Flexibilität
- Anwendungssichere Englischkenntnisse sowie ein versierter Umgang mit MS Office
- Führerschein der Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- Ein zukunftssicheres und unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- Attraktives Gehaltspaket mit bis zu 30 Tagen Jahresurlaub plus Sonderurlaub
- Moderne Arbeitsplatzgestaltung mit flexiblen Arbeitszeiten
- Repräsentatives Arbeitsumfeld mit persönlicher Atmosphäre und flachen Hierarchien
- Eine ausgeprägte Teamkultur mit regelmäßigen Teamevents
- Systematische und individuelle Weiterbildungsplanung
- Frisches Obst während der Arbeitszeit
- Für Bewerber/innen außerhalb von Berlin: Zuschuss zu Umzugskosten und Unterstützung bei der Wohnungssuche

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Marinela Petrovic unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrem nächstmöglichen Eintrittsdatum.

Ihre Ansprechpartnerin:

Marinela Petrovic
HR-Managerin
Telefon: +49 (30) 75 444 74-28
E-Mail: job@eb-group.net

EB GROUP Holding GmbH
Kaiserin-Augusta-Allee 113
10553 Berlin



EB GROUP