



Immobilienpassion

Die EB GROUP, ein dynamisch-wachsendes Immobilien-Investmenthaus mit Sitz in Berlin sowie Büros in Dresden und Hamburg, deckt alle Bereiche der Immobilienwirtschaft ab: Fonds-, Asset-, Property- und Facility Management. Unser Team von 170 Mitarbeitern betreut einen Verwaltungsbestand von über 200 Wohn- und Gewerbeobjekten mit 7.700 Einheiten. Uns verbindet die Leidenschaft für Immobilien, Architektur und Baukultur.

Zur Verstärkung unseres Teams in **Berlin** suchen wir ab sofort einen

Spezialist für Betriebskostenabrechnung (m/w/x)

Ihre Aufgaben:

- Erstellen von Heiz- & Betriebskostenabrechnungen für Wohn- und Gewerbeimmobilien
- Gesetzes- und vertragskonforme Anpassungen der Abrechnungen
- Widerspruchsbearbeitung
- Erstellung der Heizkosten- & Nutzerdaten für die Messdienstunternehmen
- Erfassung und Pflege von abrechnungsrelevanten Stammdaten
- Klärung von Kostenzuordnungen in Zusammenarbeit mit dem Property Management

Ihr Profil:

- Fundierte Berufserfahrung in der Abrechnung von Betriebs- und Heizkosten
- Aus- oder Weiterbildung im Finanz- oder Abrechnungsbereich
- Kenntnisse in Betriebskostenrecht
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sie sind versiert im Umgang mit MS-Office
- Idealerweise verfügen Sie über erste Kenntnisse in Hausverwalterssoftware (wünschenswert DOMUS 4000)
- Sie behalten auch unter hohem Druck stets den Überblick
- Sie arbeiten selbständig, strukturiert und termingerecht

Wir bieten Ihnen:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in einer zukunftssicheren Branche
- Ein konkurrenzfähiges Gehaltspaket und 30 Tage Jahresurlaub
- Flexible, familienfreundliche Arbeitszeiten
- Flache Hierarchien und familiäre Atmosphäre
- Ein modernes, repräsentatives Arbeitsumfeld
- Regelmäßige, individuelle Weiterbildungsangebote
- Kostenloses Mineralwasser, Kaffee, Frühstück und frisches Obst während der Arbeitszeit
- Für Bewerber/innen außerhalb von Berlin: Zuschuss zu Umzugskosten und Unterstützung bei der Wohnungssuche

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an job@eb-group.net unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittsdatums.

Ihre Ansprechpartnerin:

Marinela Petrovic
HR-Managerin
Telefon: +49 (30) 75 444 74-28
E-Mail: job@eb-group.net

EB GROUP Holding GmbH
Kaiserin-Augusta-Allee 113
10553 Berlin



EB GROUP