

360°

Immobilienkompetenz



EB GROUP

Die EB GROUP ist ein expandierendes Unternehmen der Immobilienbranche. Als mittelständisches, inhabergeführtes Unternehmen haben wir in 20 Jahren alle immobilienbezogenen Dienstleistungen unter einem Dach vereint: Wir verwalten, vermieten und entwickeln über 8.300 Wohn- und Gewerbeeinheiten in ganz Deutschland. Unser Ziel ist es, Objekte langfristig im Bestand zu halten und die Wohnqualität zur Zufriedenheit unserer Mieter zu optimieren. Wir pflegen eine familiäre, wertschätzende und offene Kommunikationskultur nach außen und innen mit viel Verantwortungs- und Handlungsspielraum für jeden im Team.

Zur Verstärkung unseres dynamisch-wachsenden Teams in **Berlin** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Immobilienmakler (m/w/x) Vermietung Gewerbe

Ihre Aufgaben:

- Koordination und Durchführung von Besichtigungen, Gewerbeabnahmen und -übergaben
- Erstellung von Vermietungskonzepten
- Kontaktpflege und Korrespondenz mit Eigentümern, Mietinteressenten, Kunden und Dienstleistern
- Aufbau von Netzwerken zur Akquisition von potentiellen Mietinteressenten und Eigentümern/Auftraggebern
- Durchführung von Marketingaktionen mit Markt- und Nachbarschaftsrecherchen
- Gestaltung von Immobilienanzeigen in gängigen Immobilienportalen
- Vorbereitung und Erstellung von unterschriftsreifen Mietverträgen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Immobilienkauffrau/-mann o. glw.
- mindestens dreijährige Berufserfahrung und fundierte Kenntnisse im Immobilienbereich
- Serviceorientiertheit und sicherer Umgang in der Gewerberaumvermietung
- Verhandlungsstärke sowie sehr gute Marktkenntnisse
- Sie arbeiten gern im Team
- Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- gute Englischkenntnisse sind Voraussetzung, weitere Fremdsprachen wünschenswert
- gute PC-Kenntnisse, Schwerpunkt MS Office
- Führerschein der Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in einer zukunftssicheren Branche
- Ein konkurrenzfähiges Gehaltspaket und 30 Tage Jahresurlaub
- Flexible, familienfreundliche Arbeitszeiten
- Flache Hierarchien und familiäre Atmosphäre
- Ein modernes, repräsentatives Arbeitsumfeld
- Regelmäßige, individuelle Weiterbildungsangebote
- Kostenloses Mineralwasser, Kaffee, frisches Obst während der Arbeitszeit und wöchentliches Teamfrühstück
- Für Bewerber/innen außerhalb von Berlin: Zuschuss zu Umzugskosten und Unterstützung bei der Wohnungssuche

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Marinela Petrovic, unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres nächstmöglichen Eintrittsdatums.